

# Bokföringsnämnden

## ÅRSREDOVISNING 2018

## **Innehållsförteckning**

<b>Om Bokföringsnämnden .....</b>	<b>3</b>
<b>Sammanställning över väsentliga uppgifter .....</b>	<b>4</b>
<b>Resultatredovisning.....</b>	<b>5</b>
1. Normgivningsarbete och myndighetskontakter .....	6
2. Information till småföretagare m.m. ....	12
3. Övriga mål och återrapporteringskrav .....	14
<b>Resultaträkning .....</b>	<b>17</b>
<b>Balansräkning.....</b>	<b>18</b>
<b>Anslagsredovisning .....</b>	<b>20</b>
<b>Noter .....</b>	<b>21</b>

## Om Bokföringsnämnden

Bokföringsnämnden (BFN) lämnar härmed årsredovisning för 2018. Årsredovisningen omfattar en sammanställning över väsentliga uppgifter, resultatredovisning, resultaträkning, balansräkning, anslagsredovisning och noter.

BFN är en myndighet under regeringen (Finansdepartementet) med egen instruktion (SFS 2017:153) och eget anslag. BFN är statens expertorgan på redovisningsområdet. Nämnden ska utveckla och främja utvecklingen av god redovisningssed i företagens bokföring och offentliga redovisning. BFN ska verka för att regelverket på redovisningsområdet är enkelt och anpassat till dem som upprättar och använder redovisningen. Nämnden ska följa utvecklingen på redovisningsområdet och särskilt beakta nya nationella och internationella förhållanden som har eller kan få betydelse för utvecklingen av god redovisningssed.

Nämnden består av elva ledamöter som utses av regeringen. Under 2018 har kanslifunktionen haft personal motsvarande cirka sju heltidstjänster (föregående år cirka åtta). Nämndens ledamöter och kansli framgår av bilaga 1.

Nämnden ger ut allmänna råd, ofta med vägledningar, inom sitt ansvarsområde. Den biträder Regeringskansliet i redovisningsfrågor, deltar i utredningar inom kommittéväsendet, yttrar sig över författningsförslag, deltar i kommittéarbete på internationell nivå och besvarar frågor från allmänheten. En annan uppgift är att yttra sig till domstolar om vad som är god redovisningssed. Under året har tid motsvarande drygt en tjänst använts för att biträda Bolagsverket med ett regeringsuppdrag om digital inlämning av årsredovisningar.

BFN har gett ut samlade regelverk för förenklat årsbokslut, årsbokslut, årsredovisning och koncernredovisning. Företag ska utifrån företagsform och storlek tillämpa något av de samlade regelverken. I dag finns heltäckande regelverk för årsbokslut, årsredovisning och koncernredovisning. Utöver detta har BFN gett ut ett samlat regelverk om bokföring.

BFN redovisar ett anslagsöverskridande om 313 tkr. Överskridandet beror väsentligen på att kostnaderna för pensionspremier varit högre än beräknat. BFN för en dialog med Regeringskansliet om hur den uppkomna situationen ska lösas.

**Sammanställning över väsentliga uppgifter**

<b>Avgiftsintäkter (tkr)</b>	2018	2017	2016	2015	2014
Avgiftsintäkter	957	1 535	0	2	0
Budgeterade avgiftsintäkter enligt regleringsbrevet	-	-	-	-	-

Nämnden disponerar samtliga intäkter.

<b>Anslagssparande (tkr)</b>	2018	2017	2016	2015	2014
	0	1 081	-	-	1 451

<b>Anslagskredit (tkr)</b>	2018	2017	2016	2015	2014
Beviljad	303	299	316	290	289
Utnyttjad	616	-	19	181	-

Att BFN utnyttjat en större anslagskredit än som beviljats beror väsentligen på att kostnaderna för pensionspremier varit högre än beräknat.

**Antal årsarbetskrafter och medelantal anställda**

	2018 <sup>1</sup>	2017	2016	2015	2014
Årsarbetskrafter	7	8	7	8	7
Medelantal anställda	7	8	8	9	8

**Driftskostnad per årsarbetskraft (tkr)**

	2018	2017	2016	2015	2014
Driftskostnad	12 003	10 394	10 339	10 139	9 452
Årsarbetskraft	7	8	7	8	7
Driftskostnad per årsarbetskraft	1 715	1 299	1 477	1 267	1 350

**Kapitalförändring (tkr)**

	2018	2017	2016	2015	2014
Årets kapitalförändring (RR)	-5	-7	-7	-12	-24
Överskridande av anslag	-313	-	-	-	-
Totalt	-318	-7	-7	-12	-24

<sup>1</sup> Av dessa årsarbetskrafter har ca en årsarbetskraft använts till arbete med det regeringsuppdrag Bolagsverket har att införa ett system för digital inlämning av årsredovisning. Antalet årsarbetskrafter som använts till BFN:s ordinarie verksamhet har alltså uppgått till ca 6 (7).

## Resultatredovisning

BFN redovisar sin verksamhet i följande två verksamhetsgrenar:

1. *Normgivningsarbete och myndighetskontakter*
2. *Information till småföretagare m.m.*

I resultatredovisningen har intäkter och kostnader fördelats på de två verksamhetsgrenarna. Vid fördelningen har vissa kostnader direkt kunnat hänföras till respektive verksamhetsgren. Övriga intäkter och kostnader som täcks av anslag har fördelats schablonmässigt på grundval av uppgifter från BFN:s tidsredovisning. Skillnaden mellan fördelade intäkter och verksamhetsgrenarnas kostnader beror i huvudsak på anslagsöverskridande.

Av årets intäkter är 957 tkr avgiftsintäkter från Bolagsverket. Avgiften avser biträde vid genomförandet av Bolagsverkets regeringsuppdrag om införande av tjänst för ingivning av finansiell information avseende årsredovisningar m.m. Kostnader som avräknas mot avgiftsintäkterna har fördelats på grundval av en beräkning av de kostnader som är kopplade till det projekt som finansieras av avgifterna.

Intäkt och kostnad (tkr)	2018		2017		2016	
	Intäkt	Kostnad	Intäkt	Kostnad	Intäkt	Kostnad
Normgivning och myndighetskontakter		7 058*)		7 733		7 768
<i>Intäkt av anslag</i>	5 926		6 193		7 763	
<i>Avgiftsintäkter</i>	957		1 535			
<i>Övrig intäkt</i>	0		0		0	
Information till småföretagare		4 951*)		2 668		2 578
<i>Intäkt av anslag</i>	4 809		2 666		2 576	
<b>Totalt</b>	<b>11 692</b>	<b>12 009</b>	<b>10 394</b>	<b>10 401</b>	<b>10 339</b>	<b>10 346</b>

\*) Kostnader för myndighetsledning och för administration har fördelats ut och ingår i Normgivning och myndighetskontakter med 1 982 tkr och i Information till småföretagare med 1 390 tkr.

<b>Nedlagd tid (antal timmar)</b>	2018	2017	2016
Normgivning och myndighetskontakter	4 562	6 883	7 503
Information till småföretagare	<u>2 866</u>	<u>2 240</u>	<u>2 524</u>
<b>Totalt</b>	<b>7 428</b>	<b>9 123</b>	<b>10 027</b>

För varje verksamhetsgren redogörs för de viktigaste insatserna och vilka resurser som lagts ned. Verksamhetsgrenen *Normgivningsarbete och myndighetskontakter* består av olika delområden. I resultatredovisningen för denna gren redovisas vilken verksamhet som har bedrivits och resursinsatserna för respektive delområde.

*1. Normgivningsarbete och myndighetskontakter***Normgivningsarbete och myndighetskontakter, totalt verksamhetsgren (tkr)**

2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009
7 058	7 733	7 768	6 155	6 007	7 965	9 614	9 242	7 684	7 046

Utfärdande av kompletterande normgivning

BFN:s normer ges ut i en särskild serie som heter ”*Bokföringsnämndens allmänna råd*”. De förkortas BFNAR och anges med uppgift om år och ordningsnummer. I enlighet med vad som gäller för statliga myndigheters normgivning innehåller de allmänna råden endast normer som BFN själv beslutat.

BFN:s allmänna råd kompletterar framför allt reglerna i bokföringslagen (1999:1078) och årsredovisningslagen (1995:1554) och preciserar innebörden av god redovisningssed. Normerna används av bokföringsskyldiga när de utformar bokföringsrutiner och upprättar årsbokslut eller årsredovisning. Normerna utgör dessutom ett stöd för revisorer och andra kontrollorgan i deras arbete. Nämndens normer används av domstolar när dessa tar ställning till om ett visst förfarande är förenligt med god redovisningssed, t.ex. vid prövning av värderings- och periodiseringsfrågor i skattemål.

BFN:s allmänna råd presenteras dessutom i de särskilda serierna ”*Bokföringsnämndens vägledning*” respektive ”*Bokföringsnämndens uttalanden*”. I dessa sammanställs det allmänna rådet med innehållet i lagar och andra författningar för att ge en samlad och strukturerad framställning av redovisningsreglerna på ett visst område. I vägledningarna och uttalandena ger nämnden också motiv och kommentarer till det allmänna rådet. Ofta kompletteras vägledningen eller uttalandet med exempel på hur redovisningen i praktiken ska gå till. Principiellt är skillnaden mellan en vägledning och ett uttalande att en vägledning behandlar ett större område medan ett uttalande avser en mer begränsad fråga.

Under de tio senaste verksamhetsåren har normgivningen varit enligt följande.

**Utgivna allmänna råd**

2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009
0	7	12	1	1	5	5	2	9	4

*K-projektet*

BFN har ett antal samlade regelverk för upprättande av årsbokslut, årsredovisning respektive koncernredovisning som tillsammans med reglerna för noterade företag omfattar fyra olika kategorier av regelverk (K1, K2, K3 och K4). Företag ska utifrån företagsform och storlek tillämpa något av regelverken i dessa kategorier.

Den första kategorin (K1) omfattar bl.a. enskilda näringsidkare, handelsbolag som ägs av fysiska personer och ideella föreningar vars nettoomsättning uppgår till högst tre mkr.

Det finns hittills två allmänna råd i denna kategori: Enskilda näringsidkare som upprättar förenklat årsbokslut respektive Ideella föreningar och trossamfund som upprättar förenklat årsbokslut. Projektet har bedrivits tillsammans med Skatteverket och BAS-kontogruppen. Målet har varit att åstadkomma avsevärda förenklingar för företagen bl.a. genom att samordna redovisnings- och beskattningsreglerna och genom att samordna processen från löpande bokföring till deklaration. Det finns planer på att inom denna kategori även ta fram ett allmänt råd för handelsbolag. Detta är den sista delen av K-projektet.

Regelverket i den andra kategorin (K2) får tillämpas av mindre företag som ska upprätta årsredovisning. Det gäller exempelvis aktiebolag, ekonomiska föreningar och stiftelser, men kategorin omfattar även mindre företag som frivilligt väljer att upprätta årsredovisning. Flertalet företag uppfyller kriterierna för att kunna tillämpa det allmänna rådet. K2-regelverket är dock frivilligt och de företag som väljer att inte tillämpa K2-regelverket ska tillämpa K3-regelverket.

Det finns också ett allmänt råd för företag som ska upprätta årsbokslut. Regelverket ska tillämpas av alla företag som avslutar den löpande bokföringen med ett årsbokslut och som inte upprättar ett förenklat årsbokslut.

Regelverket i den tredje kategorin (K3) ska tillämpas av större icke-noterade företag och av mindre företag som inte väljer ett förenklat regelverk.

Den fjärde kategorin (K4) omfattar företag som i sin koncernredovisning följer de internationella redovisningsreglerna (IFRS).

När regelverken har tillämpats en tid vidtar arbete med att förvalta dem. BFN planerar att inleda en utvärdering av regelverken under 2019.

#### *Löpande bokföring, arkivering m.m.*

Sedan några år finns ett allmänt råd med tillhörande vägledning som omfattar regler om löpande bokföring, verifikationer, arkivering samt systemdokumentation och behandlingshistorik.

#### *Utfärdande av kompletterande normgivning totalt*

#### **Utfärdande av kompletterande normgivning (tkr)**

2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009
2 119	3 947	6 203	4 350	3 688	6 594	8 989	8 172	6 604	5 318

För arbetet med kompletterande normgivning har kansliresurser motsvarande ca 1 176 timmar eller 2 119 tkr totalt tagits i anspråk under 2018. I dessa belopp ingår arbete med påbörjade men ej avslutade projekt, bl.a. arbete med ett nytt regelverk för redovisning av fusion.

Biträde åt Regeringskansliet i redovisningsfrågor

BFN är statens expertorgan på redovisningsområdet och biträder Regeringskansliet i redovisningsfrågor.

**Biträde åt Regeringskansliet i redovisningsfrågor (tkr)**

2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009
193	248	231	168	172	108	12	31	27	84

Kansliresurser motsvarande 132 timmar eller 193 tkr har tagits i anspråk under året för arbetet med biträde åt Regeringskansliet i redovisningsfrågor.

Deltagande i utredningar inom kommittéväsendet**Deltagande i utredningar inom kommittéväsendet (tkr)**

2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009
0	33	225	234	372	554	18	-	-	55

Yttranden avseende författningsförslag m.m.

I yttranden till Regeringskansliet och myndigheter belyser BFN i första hand den redovisningsmässiga innebörden och konsekvenserna av remitterade förslag.

BFN har under verksamhetsåret lämnat 15 yttranden till Regeringskansliet och 9 övriga yttranden. Under de tio senaste verksamhetsåren har nämnden avgett yttranden enligt följande.

**Yttranden över författningsförslag m.m. (antal)**

2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009
24	33	33	33	25	19	24	25	14	32

**Yttranden över författningsförslag m.m. (tkr)**

2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009
823	789	468	867	888	182	258	383	143	756

Den sammanlagda resursåtgången för arbetet med yttranden över författningsförslag m.m. har under 2018 uppgått till ca 564 timmar eller 823 tkr.



Yttranden till domstolar om vad god redovisningssed innebär i olika avseenden

Förutom direkt normgivning ska BFN ha beredskap att avge yttranden i olika redovisningsfrågor. Yttranden till domstolar syftar till att klargöra innebörden av god redovisningssed. Yttranden lämnas till Högsta förvaltningsdomstolen och andra domstolar samt till Skatterättsnämnden.

Under de tio senaste verksamhetsåren har nämnden avgett yttranden enligt följande.

**Domstolsyttranden (antal)**

2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009
-	1	-	-	1*	1	0	1	4*	3

\* Yttrandet 2014 samt ett yttrande 2010 avser Skatterättsnämnden

**Domstolsyttranden (tkr)**

2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009
-	86	-	-	127	130	85	270	624	517

Hur arbetet i andra normgivande organ på redovisningsområdet har följts samt hur samarbetet med dessa har bedrivits

BFN deltar i normgivningsarbete som bedrivs av andra organ. Nämnden bidrar på detta sätt till att främja utvecklingen av god redovisningssed även inom områden där nämnden inte själv direkt verkar. Det är också viktigt att nämnden deltar i nationellt och internationellt utbyte med lagstiftare och andra normgivare. Sådana kontakter är nödvändiga inte bara för att påverka beslutsfattande och sprida kunskap om svenska redovisningsregler utan också för att nämndens handläggare ska kunna hålla sig informerade om hur man på andra håll valt att lösa redovisningsproblem som är eller kan bli aktuella i Sverige. Det är särskilt viktigt att hålla kontakten med företrädare för EU-kommissionen för att kunna följa utvecklingen på redovisningsområdet i EU:s medlemsstater.

BFN deltar, genom beslut av Regeringskansliet, sedan 2014 i arbetet i EU:s föreskrivande kommitté för redovisningsfrågor (Accounting Regulatory Committee, ARC). Kommittén medverkar vid EU-kommissionens beslut om antagande av lagstiftning om finansiell rapportering i noterade bolag.

Sedan 2015 deltar BFN i arbetet i EU:s granskningskommitté för redovisningsdirektivet (Accounting Directive Committee, ADC).

BFN har under 2018 deltagit i IASB:s (International Accounting Standards Board) årliga möte för normgivare.

BFN deltar sedan 2016 i Small and Medium-sized Entities Implementation Group (SMEIG). SMEIG är rådgivande organ till IASB i frågor som rör redovisningen i små och medelstora företag. Under året har detta arbete bl.a. lett fram till publicering av material som är ägnat att underlätta tillämpningen av den internationella normgivningen.

BFN har under 2018 deltagit i det årliga mötet i FN-organet UNCTAD/ISAR (International Standards of Accounting and Reporting).

Under året har BFN deltagit i en nordisk redovisningskonferens.

BFN är representerade i Rådet för Kommunal Redovisning som har som huvuduppgift att främja och utveckla god redovisningssed i kommuner, landsting och kommunalförbund i enlighet med lagen om kommunal redovisning.

BFN är medlem i den ideella föreningen BAS-intressenternas Förening (efter regeringens medgivande). Föreningen har till ändamål att genom dotterföretaget BAS-kontogruppen i Stockholm AB förvalta och vidareutveckla BAS-kontoplanen och produkter i anslutning till denna. BAS-verksamheten har stor betydelse för redovisningen i Sverige.

Samråd har vid behov skett med Rådet för finansiell rapportering.

För samarbetet med andra normgivande organ har den sammanlagda resursåtgången under 2018 uppgått till ca 603 timmar motsvarande 880 tkr.

Under de tio senaste verksamhetsåren har nämnden lagt resurser på samarbete med andra normgivande organ enligt följande.

**Samarbete med andra normgivande organ (tkr)**

2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009
880	625	414	455	576	371	227	366	242	206

Biträde åt andra myndigheter i redovisningsfrågor

Bokföringsnämnden biträder förutom Regeringskansliet också andra myndigheter i redovisningsfrågor. Under 2018 har nämnden biträtt bl.a. Bolagsverket, Finansinspektionen och Skatteverket. Personal från kansliet har även utbildat och haft erfarenhetsutbyte med Domstolsverket.

Den sammanlagda resursåtgången för biträde åt andra myndigheter under 2018 uppgår till ca 218 timmar motsvarande 318 tkr.

Under de tio senaste verksamhetsåren har nämnden lagt resurser på biträde till andra myndigheter enligt följande.

#### **Biträde åt andra myndigheter i redovisningsfrågor (tkr)**

2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009
318	470	227	81	184	26	25	20	44	110

#### Digital hantering av finansiell information

Regeringen har uppdragit till Bolagsverket att införa en tjänst för ingivning av finansiell information avseende årsredovisningar m.m. Det nuvarande uppdraget ska slutredovisas senast den 31 mars 2021 och genomföras i samarbete med BFN, Finansinspektionen, Skatteverket och Statistiska centralbyrån.

BFN har fakturerat Bolagsverket en del av de kostnader som samarbetet kring digitala årsredovisningar har gett upphov till.

För arbetet Digital hantering av finansiell information har kansliresurser motsvarande ca 1 869 timmar eller 2 726 tkr totalt tagits i anspråk under 2018.

#### **Digital hantering av finansiell information (tkr)**

2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009
2 726	1 535	-	-	-	-	-	-	-	-

#### Bedömning av verksamheten

Lagstiftningen på redovisningsområdet är s.k. ramlagstiftning, som förutsätter kompletterande normgivning. Genom att fylla ut de områden som inte reglerats i lag bidrar de redovisningsnormer som BFN ger ut till att förbättra kvaliteten på företagens löpande bokföring och årsredovisningar respektive årsbokslut. BFN:s normer avseende t.ex. värderingsfrågor tydliggör god redovisningssed vid värderingen av tillgångs- och skuldposter. Nämndens bedömning är att det därigenom blir lättare att jämföra olika företags årsredovisningar respektive årsbokslut och att förutsättningarna för att analysera företagens ekonomiska situation därmed har förbättrats. Normerna underlättar således för finansiärer, anställda och det allmänna, bl.a. Skatteverket, att korrekt bedöma företagens ställning och resultat.

BFN arbetar med att utveckla och förenkla redovisningsreglerna för företagen. Behovet och intresset hos företagen är mycket stort. Med nuvarande anslagsnivå har endast begränsade resurser kunnat läggas ner på normgivningarbete och utvärdering av befintliga regelverk.

Under året har ett arbete påbörjats med att ta fram ett nytt regelverk för redovisning av fusion. De nuvarande regelverken är i stort behov av omarbetning.

Effekterna av nämndens insatser inom det normgivningsarbete som bedrivs av andra

organ är svåra att utvärdera. Det är dock nämndens uppfattning att nämndens deltagande förbättrar kvaliteten på såväl BFN:s som andra organs normgivning och myndighetsutövning. En medverkan i det internationella samarbetet på området ger också möjlighet att följa och påverka utvecklingen på redovisningsområdet och på det sättet utveckla en modern och internationellt samordnad svensk normgivning.

Samarbetet med andra myndigheter har lett till en ökad förståelse för respektive myndighets förutsättningar och förbättrande förutsättningar för framtida samverkan.

Genom att offentliggöra års- och koncernredovisning digitalt minskar företagens uppgiftsbörda och myndigheters och näringslivets informationshantering blir effektivare. Det är lämpligt att BFN deltar i detta arbete eftersom det är nära kopplat till nämndens normgivningsverksamhet och sakkunskap i övrigt.

## 2. Information till småföretagare m.m.

### **Information till småföretagare m.m, totalt verksamhetsgren (tkr)**

2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009
4 951	2 668	2 578	3 996	3 470	2 425	1 429	1 857	1 439	1 536

Syftet med BFN:s informationsgivning till småföretagare är att på ett enkelt och lättförståeligt sätt tillhandahålla besked om hur lagens grundläggande krav på bokföringen och den offentliga redovisningen uppfylls. I det ingår att BFN ger information om innehållet i redovisningsreglerna (främst per telefon och e-post) till enskilda företag. Utvecklingen under de senaste tio åren visas i tabellen nedan. De totala kostnaderna under 2018 för BFN:s informationsservice uppgår till ca 4 951 tkr. En betydande del av kostnadsökningen mellan 2017 och 2018 beror på de nedan angivna filmerna.

### **Rådgivning, antal frågor via telefon**

2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009
1 464	1 735	1 610	2 085	1 970	2 300	2 070	1 890	1 840	1 920

### **Rådgivning, antal frågor via e-post**

2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009
1 219	1 640	1 420	1 615	1 490	1 420	1 110	1 220	1 050	1 070

Det är BFN:s ambition att kunna bibehålla myndighetens service och tillgänglighet. Av resursskäl har myndigheten i viss mån minskat sin tillgänglighet under telefontiden.

### **Webbplats, antal besök (tusental)**

2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009
259	280	*)	247	277	228	198	167	137	131

\*) Statistik saknas för 2016.

BFN har en tjänst med ett elektroniskt nyhetsbrev med information om de nyheter som publiceras på webbplatsen.

#### **Elektroniskt nyhetsbrev, antal prenumeranter**

2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009
7 830	8 350	7 950	7 900	8 800	8 200	7 700	7 200	6 600	6 100

Alltsedan 1990-talet finns en bokföringshandledning för blivande eller nyblivna företagare. Handledningen finns tillgänglig i elektronisk form på nämndens webbplats. Distributionen av handledningen i tryckt form hanteras av FAR AB och BFN har därför inga kostnader för distributionen.

Som en del av normgivningsprojektet för enskilda näringsidkare som väljer att upprätta ett förenklat årsbokslut finns en informationsbroschyr, framtagen i samarbete med Skatteverket. Broschyren innehåller lättbegriplig information om hur en enskild näringsidkare ska bokföra i enlighet med BFN:s allmänna råd. Broschyren finns tillgänglig i elektronisk form via nämndens webbplats och kan beställas i tryckt form från Skatteverket som ansvarar för distributionen.

På myndighetens webbplats finns en informationsskrift om bokföringslagens innehåll. Skriften riktar sig till ideella föreningar, samfällighetsföreningar och registrerade trossamfund.

Under 2018 har BFN producerat ett antal filmer som riktar sig till nya företagare. Dessa kommer att göras tillgängliga på myndighetens webbplats under första halvåret 2019.

Kansliresurser motsvarande ca 2 866 timmar har tagits i anspråk under året för information till småföretagare.

#### Bedömning av verksamheten

Det finns stort behov och intresse bland företag att få information om innehållet i redovisningsreglerna. Detta framgår inte minst av de många telefonsamtal och e-brev som nämnden får, intresset för myndighetens webbplats samt antalet prenumeranter på nämndens elektroniska nyhetsbrev.

Av resursskäl har kansliet dragit ner på tillgängligheten på telefon eftersom annat arbete behövs prioriteras. Det är inte klarlagt om det minskade antalet besvarade frågor under 2018 beror på lägre tillgänglighet.

Bokföringshandledningen för nyblivna företagare torde ha bidragit till att höja den genomsnittliga standarden på bokföringen i landets småföretag. Nämnden får ett flertal samtal som visar att den underlättar den praktiska bokföringshanteringen för personer som annars skulle ha haft svårt att uppfylla de krav som ställs av samhället.

Som nämnts ovan har BFN under året producerat ett antal filmer som riktar sig till nya företagare. Dessa är avsedda att komplettera bokföringshandledningen. Detta är ett sätt att växla till en effektivare och mera tidsenlig informationsgivning.

Broschyren som gäller bokföring i enskild näringsverksamhet är enligt nämndens

bedömning viktig för att göra BFN:s normgivning mer lättillgänglig och begriplig för den enskilda näringsidkaren. Även här behöver det övervägas om informationen kan lämnas på ett ännu mer lättillgängligt sätt med hjälp av modern teknik.

Ideella föreningar är en organisationsform som har ett särskilt behov av informationsmaterial, eftersom dessa organisationer inte sällan saknar kunskap om redovisning. BFN får många samtal som rör bokföringsskyldighet i ideella föreningar. Informationskriften är enligt nämndens bedömning till stor hjälp för dessa.

BFN publicerar principiellt viktiga klargöranden som BFN gjort i brevsvar till enskilda frågeställare.

### *3. Övriga mål*

#### Enkla och tidsenliga regler

BFN verkar för att regelverket är enkelt och anpassat till användarens behov.

BFN:s arbete med att skriva regelverk för de olika företagsformerna i kategori 1–3 utgår från de tilltänkta användarna och deras behov. För att undvika alltför många olika regelverk har regler för företag med liknande förutsättningar samlats i separata regelverk, där detta har varit lämpligt. Så har t.ex. reglerna för mindre företag samlats i ett regelverk som vid behov har kompletterats med särregler för olika associationsformer.

BFN arbetar aktivt med att reglerna ska vara enkla. Genom att BFN gett ut ett regelbaserat regelverk, istället för ett principbaserat, har det blivit mindre komplicerat för de mindre företagen att veta hur de ska redovisa. En enskild näringsidkare som väljer att upprätta ett årsbokslut i förenklad form eller ett aktiebolag som väljer att upprätta en årsredovisning enligt K2-reglerna kan förhållandevis enkelt skaffa sig information om de förenklingsregler som kan tillämpas.

Förutom att BFN arbetar med att reglerna i sak ska vara enkla arbetar BFN också med att språket i reglerna ska vara tydligt, modernt och enkelt. De allmänna råden skrivs ofta i form av punktlister och tabeller.

#### Bedömning av åtgärderna

BFN:s arbete har resulterat i att nya allmänna råd med vägledningar successivt har fått ett mycket stort antal tillämpare. BFN:s uppfattning är att regelverken har tagits emot väl. En naturlig konsekvens av nya regelverk är att kansliet får frågor om tillämpningen. En del frågor har tagits om hand genom att BFN har publicerat svar på frågor som har ställts till nämnden. I en del fall har ändringar gjorts i regelverken för att tillmötesgå olika intressen. Anpassningar har gjorts till ny lagstiftning som till stor del är driven av en strävan mot enklare regler. Det kommer att vara nödvändigt att göra en utvärdering av hur reglerna har fungerat i praktiken och i det sammanhanget göra nödvändiga justeringar.

### Redovisning av kompetensförsörjning

Enligt förordningen om årsredovisning och budgetunderlag ska myndigheten redovisa de åtgärder som har vidtagits i syfte att säkerställa att kompetens finns för att myndigheten ska kunna fullgöra sina uppgifter enligt instruktionen och regleringsbrevet. I redovisningen ska det ingå en analys och en bedömning av hur de vidtagna åtgärderna sammantagna har bidragit till fullgörandet av dessa uppgifter.

Eftersom BFN har få anställda får även små personalförändringar stor effekt vid beräkning av nyckeltal m.m. Att sätta upp mål baserade på förbättringar av nyckeltal för myndighetens kompetensförsörjning har därför inte bedömts som meningsfullt.

För att BFN ska kunna fullgöra sin uppgift som statens expertorgan på redovisningsfrågor är myndighetens mål för kompetensförsörjning på kort och lång sikt att:

- rekrytera och behålla personer med nyckelkompetens,
- avsätta resurser i form av tid och pengar till kompetensutveckling inom redovisningsområdet och inom andra områden som har betydelse för att uppnå effektivitet i arbetet.

I december 2018 arbetade sex personer, fem kvinnor och en man, vid BFN:s kansli. Några arbetade deltid. Medelåldern uppgick till 54 år.

BFN behöver både juridisk och ekonomisk kompetens för att nå verksamhetens mål. Två av de anställda har juristexamen kompletterad med arbetserfarenhet från bl.a. förvaltningsdomstol och Skatteverket. Övriga har ekonomisk utbildning på akademisk nivå kompletterad med arbetserfarenhet från bl.a. Regeringskansliet, utredningsväsendet eller redovisnings- respektive revisionsbranschen.

För att kunna rekrytera och behålla personal måste BFN vara en attraktiv arbetsgivare. Utvecklingssamtal och individuella lönesamtal hålls med alla anställda. BFN försöker möjliggöra varierande arbetsuppgifter och flexibilitet bl.a. avseende deltidsarbete. För att nå en god friskvård erbjuds de anställda friskvårdsbidrag samt möjlighet att träna på arbetstid.

Under 2018 har utbildning inriktats på tematiska kurser inom myndighetens område och ny lagstiftning som reglerar myndighetens verksamhet. För att kompetens ska överföras mellan medarbetarna försöker BFN att på ett informellt sätt avsätta tid för information och diskussion avseende de ärenden som handläggs av myndigheten. BFN:s medarbetare träffar regelbundet Finansinspektionens och Skatteverkets redovisningsexperten då bl.a. olika redovisningsfrågor diskuteras. Totalt har ca 109 timmar (85 timmar föregående år) redovisats som utbildning.

### Bedömning av åtgärderna

När det gäller målet att rekrytera och behålla personal med nyckelkompetens bedömer BFN att de åtgärder som vidtagits har fungerat tillfredställande. Trots att personalomsättningen har varit relativt hög under de senaste åren har nyrekrytering kunnat göras. Den omständigheten att myndigheten är mycket liten gör emellertid att verksamheten är sårbar i ett kompetensperspektiv. Den nuvarande anslagsnivån är sådan att det inte varit möjligt att ersättningsrekrytera tillräcklig nyckelkompetens under 2018.

BFN ser det som angeläget att åstadkomma en jämnare könsfördelning. De personer som slutat hos myndigheten senast har varit män vilket i samband med ersättningsrekryteringar har lett till att antalet kvinnor nu är fler än antalet män.

Målet att avsätta resurser för kompetensutveckling anser BFN uppnås endast delvis. En faktor som i och för sig har betydelse i sammanhanget är att expertis på området redan är representerad hos BFN och att det dagliga interna erfarenhetsutbytet därför spelar en särskild roll. Arbetsbelastningen är emellertid sådan att det är svårt att avsätta tillräckligt med tid för kompetensutveckling. Antalet nedlagda utbildningstimmar motsvarar ca en procent av arbetad tid.



**Resultaträkning (tkr)**

	<u>2018-01-01</u> <u>-2018-12-31</u>	<u>2017-01-01</u> <u>-2017-12-31</u>
<b>Verksamhetens intäkter</b>		
Intäkter av anslag	10 734	8 859
Intäkter av avgifter och andra ersättningar (Not 1)	957	1 535
Finansiella intäkter	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Summa intäkter</b>	<b>11 692</b>	<b>10 394</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>		
Kostnader för personal (Not 2, 3, 4)	-8 596	-8 183
Kostnader för lokaler	-845	-832
Övriga driftkostnader	-2 562	-1 379
Finansiella kostnader	-1	0
Avskrivningar	<u>-5</u>	<u>-7</u>
<b>Summa kostnader</b>	<b>-12 009</b>	<b>-10 401</b>
<b>Verksamhetsutfall</b>	<b>-318</b>	<b>-7</b>
<b>Årets kapitalförändring</b> (Not 5)	<b>-318</b>	<b>-7</b>

**Balansräkning (tkr)**

		<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Immateriella anläggningstillgångar</b>			
Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	(Not 6)	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Summa immateriella anläggningstillgångar</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Maskiner, inventarier m.m.	(Not 7)	<u>5</u>	<u>11</u>
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>5</b>	<b>11</b>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Fordringar hos andra myndigheter		<u>22</u>	<u>3</u>
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>22</b>	<b>3</b>
<b>Avräkning med statsverket</b>	(Not 8)	<b>1 844</b>	<b>1 809</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa		<u>1</u>	<u>0</u>
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>1</b>	<b>0</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>1 872</b>	<b>1 823</b>

**Balansräkning forts. (tkr)**

		<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
<b>KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Myndighetskapital</b>	(Not 9)		
Statskapital		11	18
Balanserad kapitalförändring		0	0
Kapitalförändring enligt resultaträkningen		<u>-318</u>	<u>-7</u>
<b>Summa myndighetskapital</b>		<b>-307</b>	<b>11</b>
<b>Avsättningar</b>			
Övriga avsättningar	(Not 10)	<u>187</u>	<u>172</u>
<b>Summa avsättningar</b>		<b>187</b>	<b>172</b>
<b>Skulder m.m.</b>			
Kortfristiga skulder till andra myndigheter		536	495
Leverantörsskulder		119	30
Övriga kortfristiga skulder	(Not 11)	<u>136</u>	<u>146</u>
<b>Summa skulder m.m.</b>		<b>792</b>	<b>671</b>
<b>Periodavgränsningsposter</b>			
Upplupna kostnader	(Not 12)	887	712
Övriga förutbetalda intäkter	(Not 13)	<u>313</u>	<u>257</u>
<b>Summa periodavgränsningsposter</b>		<b>1 200</b>	<b>969</b>
<b>SUMMA KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>1 872</b>	<b>1 823</b>

**Anslagsredovisning (tkr)****Redovisning mot anslag**

	Ingående överförings- belopp	Årets tilldelning enligt reglerings- brev	Indragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överförings- belopp
02:1:13 ap. 1 Bokförings- nämnden, ramanslag	1 081	10 133	-782	10 432	-11 047	-616*)

\*) BFN har överskridit anslaget och anslagskrediten med 313 tkr. Det beror på att kostnaderna för pensionspremier varit högre än beräknat. Med anledning av det redovisar BFN ett anslagsöverskridande. BFN för en dialog med Regeringskansliet om hur den uppkomna situationen ska lösas.

Enligt BFN:s regleringsbrev för 2018 uppgår anslagskrediten till 3 % av anslaget.

## Noter (tkr)

### Kommentarer till noter

Belopp i tkr där annat ej anges. Då alla belopp är avrundade kan avrundningsdifferenser finnas.

### Tillämpade och ändrade redovisningsprinciper m.m.

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt med beaktande av tillämpliga föreskrifter och allmänna råd från Ekonomistyrningsverket.

Tillgångar avsedda för stadigvarande bruk med ett anskaffningsvärde på minst ett halvt prisbasbelopp och en beräknad ekonomisk livslängd på tre år eller längre definieras som anläggningstillgång. Följande avskrivningstider tillämpas:

Datorer	3 år
Kontorsmaskiner	4 år
Inventarier	7 år
Immateriella anläggningstillgångar	5 år

Som brytdag tillämpas den 10 januari. Efter brytdagen har fakturor överstigande 20 tkr bokförts som periodavgränsningsposter.

### Undantag enligt instruktion

Bokföringsnämnden ska inte tillämpa 2 och 3 kap. kapitalförsörjningsförordningen (2011:210) och inte heller 8 § förordningen (2015:1052) om krisberedskap och höjd beredskap.

Bokföringsnämnden ska inte tillämpa 27 § myndighetsförordningen (2007:515).

Noter, forts. (tkr)

### Not 1 Intäkter av avgifter och andra ersättningar

	2018-01-01 <u>- 2018-12-31</u>	2017-01-01 <u>- 2017-12-31</u>
Avgiftsintäkter enligt 4 § avgiftsförordningen (1992:191)	957 <b>957</b>	1 535 <b>1 535</b>

### Not 2 Kostnader för personal

	2018-01-01 <u>- 2018-12-31</u>	2017-01-01 <u>- 2017-12-31</u>
Totala kostnader för personal	8 596	8 183
varav lönekostnad exklusive sociala avgifter	4 766	4 708
varav arvoden till ledamöterna i BFN, exklusive sociala avgifter	321	295

### Not 3 Ersättningar och andra förmåner till ledamöterna i BFN (kr) samt uppgifter om ledamöternas styrelseuppdrag m.m. i andra statliga myndigheter och i aktiebolag

I beloppet för kostnader för personal ingår arvoden som har utbetalats till nämndens ledamöter under 2018.

Arvoden har utgått till:

Sten Andersson, ordförande	115 000
Peter Nilsson, vice ordförande	52 000
Marita Blomkvist	15 750
Bo Lindén	13 500
Lars Hansson	32 977
Katarina Tidén	15 750
Christian Stralström	15 750
Mary-Anne Carlsson	15 750
Sofia Bildstein-Hagberg	15 750
Claes Eriksson	13 500
Jenny Tiger	15 750

*Noter, forts. (tkr)*

BFN:s ledamöter har under året haft följande styrelseuppdrag m.m. i andra statliga myndigheter samt styrelseuppdrag i aktiebolag:

*Andersson* ordförande i Tillsynsnämnden för revisorer

*Nilsson* styrelseledamot i BAS-kontogruppen i Stockholm AB och PCN Konsult AB

*Bildstein-Hagberg* ersättare i Tillsynsnämnden för revisorer.

*Eriksson* styrelseledamot i BAS-kontogruppen i Stockholm AB

*Hansson* styrelseledamot i BAS-kontogruppen i Stockholm AB och Bläckbolaget i Lund AB

*Stralström* styrelseledamot i Baranduimi 3 AB

*Tiger* styrelseledamot i Goffels AB

#### **Not 4 Redovisning av sjukfrånvaro**

Myndigheter med högst tio anställda ska inte lämna uppgifter om de anställdas sjukfrånvaro. Eftersom BFN har färre än tio anställda lämnas inte någon uppgift.

#### **Not 5 Årets kapitalförändring**

	2018-01-01	2017-01-01
	<u>- 2018-12-31</u>	<u>- 2017-12-31</u>
Avskrivningar, ej anslagsavräknade	-5	-7
Överskridande av anslag utöver beviljad anslagskredit	<u>-313</u>	<u>-</u>
	<b>-318</b>	<b>-7</b>

Noter, forts. (tkr)

**Not 6 Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar**

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
IB anskaffningsvärde	35	35
UB ackumulerat anskaffningsvärde	35	35
IB ackumulerade avskrivningar	-35	-35
Årets avskrivning	<u>-</u>	<u>-</u>
UB ackumulerade avskrivningar	-35	-35
<b>Bokfört värde</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Not 7 Maskiner, inventarier m. m.**

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
IB anskaffningsvärde	149	171
Årets försäljningar / utrangeringar	<u>0</u>	<u>-22</u>
UB ackumulerat anskaffningsvärde	149	149
IB ackumulerade avskrivningar	-138	-153
Årets avskrivning	-6	-7
Årets försäljningar / utrangeringar	<u>0</u>	<u>22</u>
UB ackumulerade avskrivningar	-144	-138
<b>Bokfört värde</b>	<b>5</b>	<b>11</b>



Noter, forts. (tkr)

### Not 8 Avräkning med statsverket

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
<i>Anslag i icke räntebärande flöde</i>		
Ingående balans	1 809	1 507
Redovisat mot anslag	11 047	8 859
Medel hänförliga till transfereringar m.m. som betalats till icke räntebärande flöde	- 11 013	-8 557
<i>Fordringar/skulder avseende anslag i icke räntebärande flöde</i>	1 844	1 809
<b>Utgående balans</b>	<b>1 844</b>	<b>1 809</b>

### Not 9 Statskapital och övrigt myndighetskapital

	<u>Statskapital</u>	<u>Balanserad kap.förändr.</u>	<u>Kap.förändr. enl. resultaträkn.</u>	<u>Summa</u>
Ingående balans 2018-01-01 enligt fastställd balansräkning	18	0	-7	11
Disposition av föregående års kapitalförändring				
Omföring av föregående års avskrivning	-7	7		
Omföring till balanserad kapitalförändring		-7	7	
Årets kapitalförändring			-318	<b>-318</b>
<b>Utgående balans 2018-12-31</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>-318</b>	<b>-307</b>

Noter, forts. (tkr)

### Not 10 Övriga avsättningar

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Ingående balans	172	157
Årets förändring	<u>15</u>	<u>15</u>
<b>Utgående balans</b>	<b>187</b>	<b>172</b>

Posten avser avsättning av medel för lokalt omställningsarbete om 0,3 procent av lönesumman.

### Not 11 Övriga kortfristiga skulder

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Personalens källskatt	136	143
Övriga skulder	<u>0</u>	<u>3</u>
<b>Utgående balans</b>	<b>136</b>	<b>146</b>

### Not 12 Upplupna kostnader

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Upplupna löner och arvoden inklusive sociala avgifter	37	162
Upplupen semesterlöneskuld inklusive sociala avgifter	522	461
Övriga kostnader	<u>328</u>	<u>89</u>
<b>Utgående balans</b>	<b>887</b>	<b>712</b>

### Not 13 Övriga förutbetalda intäkter

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Överskridande av anslag	313	
Förutbetalda intäkter från Bolagsverket	<u>-</u>	<u>257</u>
<b>Utgående balans</b>	<b>313</b>	<b>257</b>

---

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Stockholm 2019-02-14

Sten Andersson  
*Ordförande*

Peter Nilsson  
*Vice ordförande*

Sofia Bildstein-Hagberg

Marita Blomkvist

Mary-Anne Carlsson

Claes Eriksson

Lars Hansson

Bo Lindén

Christian Stralström

Katarina Tidén

Jenny Tiger