

# Bokföringsnämnden

## ÅRSREDOVISNING 2017

## **Innehållsförteckning**

<b>Om Bokföringsnämnden .....</b>	<b>3</b>
<b>Sammanställning över väsentliga uppgifter .....</b>	<b>4</b>
<b>Resultatredovisning.....</b>	<b>5</b>
1. Normgivningsarbete och myndighetskontakter .....	6
2. Information till småföretagare m.m. ....	14
3. Övriga mål och återrapporteringskrav .....	17
<b>Resultaträkning.....</b>	<b>19</b>
<b>Balansräkning.....</b>	<b>20</b>
<b>Anslagsredovisning .....</b>	<b>22</b>
<b>Noter .....</b>	<b>23</b>

## Om Bokföringsnämnden

Bokföringsnämnden (BFN) lämnar härmed årsredovisning för 2017. Årsredovisningen omfattar en sammanställning över väsentliga uppgifter, resultatredovisning, resultaträkning, balansräkning, anslagsredovisning och noter.

BFN är en myndighet under regeringen (Finansdepartementet) med egen instruktion (SFS 2017:153) och eget anslag. BFN är enligt instruktionen statens expertorgan på redovisningsområdet. Nämnden ska utveckla och främja utvecklingen av god redovisningssed i företagens bokföring och offentliga redovisning. BFN ska verka för att regelverket på redovisningsområdet är enkelt och anpassat till dem som upprättar och använder redovisningen. Nämnden ska följa utvecklingen på redovisningsområdet och särskilt beakta nya nationella och internationella förhållanden som har eller kan få betydelse för utvecklingen av god redovisningssed.

Nämnden består av elva ledamöter som utses av regeringen. Under 2017 har kanslifunktionen haft personal motsvarande cirka åtta heltidstjänster (föregående år cirka sju). Nämndens ledamöter och kansli framgår av bilaga 1.

BFN är statens expertorgan på redovisningsområdet. Nämnden ger ut allmänna råd, ofta med vägledningar, inom sitt ansvarsområde. Nämnden och dess kansli biträder Regeringskansliet i redovisningsfrågor, deltar i utredningar inom kommittéväsendet, yttrar sig över författningsförslag, deltar i kommittéarbete på internationell nivå och besvarar frågor från allmänheten. En annan uppgift för nämnden är att yttra sig till domstolar om vad som är god redovisningssed. Under året har tid motsvarande en och en halv tjänst använts för att biträda Bolagsverket med ett regeringsuppdrag om digital inlämning av årsredovisningar.

BFN har under flera år arbetat med att skriva samlade regelverk för förenklat årsbokslut, årsbokslut, årsredovisning och koncernredovisning. Företag ska utifrån företagsform och storlek tillämpa något av de samlade regelverken. I dag finns heltäckande regelverk för årsbokslut, årsredovisning och koncernredovisning.

**Sammanställning över väsentliga uppgifter**

<b>Avgiftsintäkter (tkr)</b>	2017	2016	2015	2014	2013
Avgiftsintäkter	1 535	0	2	0	0
Budgeterade avgiftsintäkter enligt regleringsbrevet	-	-	-	-	-

Nämnden disponerar samtliga intäkter.

<b>Anslagssparande (tkr)</b>	2017	2016	2015	2014	2013
	1 081	-	-	1 451	1 342

<b>Anslagskredit (tkr)</b>	2017	2016	2015	2014	2013
Beviljad	299	316	290	289	342
Utnyttjad	-	19	181	-	-

**Antal årsarbetskrafter och medelantal anställda**

	2017 <sup>1</sup>	2016	2015	2014	2013
Årsarbetskrafter	8	7	8	7	7
Medelantal anställda	8	8	9	8	9

**Driftskostnad per årsarbetskraft (tkr)**

	2017	2016	2015	2014	2013
Driftskostnad	10 394	10 339	10 139	9 452	10 326
Årsarbetskraft	8	7	8	7	7
Driftskostnad per årsarbetskraft	1 299	1 477	1 267	1 350	1 475

**Kapitalförändring (tkr)**

	2017	2016	2015	2014	2013
Årets kapitalförändring (RR)	-7	-7	-12	-24	-64
Balanserad kapitalförändring (BR)	-	-	-	-	-

<sup>1</sup> Av dessa årsarbetskrafter har ca en årsarbetskraft använts till arbete med det regeringsuppdrag Bolagsverket har att införa ett system för digital inlämning av årsredovisning. Antalet årsarbetskrafter som använts till BFN:s ordinarie verksamhet har alltså uppgått till ca sju.

## Resultatredovisning

BFN redovisar sin verksamhet i följande två verksamhetsgrenar:

1. *Normgivningsarbete och myndighetskontakter*
2. *Information till småföretagare m.m.*

I resultatredovisningen har intäkter och kostnader fördelats på de två verksamhetsgrenarna. Vid fördelningen har vissa kostnader direkt kunnat hänföras till respektive verksamhetsgren. Övriga intäkter och kostnader som täcks av anslag har fördelats schablonmässigt på grundval av uppgifter från BFN:s tidsredovisning. Skillnaden mellan fördelade intäkter och verksamhetsgrenarnas kostnader härrör från avskrivningar på anläggningstillgångar. Avskrivningar redovisas som kostnad i resultaträkningen men belastar inte anslaget.

Av årets intäkter är 1 535 tkr avgiftsintäkter från Bolagsverket. Avgiften avser biträde vid genomförandet av Bolagsverkets regeringsuppdrag om införande av tjänst för ingivning av finansiell information avseende årsredovisningar m.m. Kostnader som avräknas mot avgiftsintäkterna har fördelats på grundval av en beräkning av de kostnader som är kopplade till det projekt som finansieras av avgifterna.

Intäkt och kostnad (tkr)	2017		2016		2015	
	Intäkt	Kostnad	Intäkt	Kostnad	Intäkt	Kostnad
Normgivning och myndighetskontakter		7 733		7 768		6 155
<i>Intäkt av anslag</i>	6 193		7 763		6 146	
<i>Avgiftsintäkter</i>	1 535					
<i>Övrig intäkt</i>	0		0		2	
Information till småföretagare		2 668		2 578		3 996
<i>Intäkt av anslag</i>	2 666		2 576		3 991	
<b>Totalt</b>	<b>10 394</b>	<b>10 401</b>	<b>10 339</b>	<b>10 346</b>	<b>10 139</b>	<b>10 151</b>

<b>Nedlagd tid (antal timmar)</b>	2017	2016	2015
Normgivning och myndighetskontakter	6 883	7 503	5 953
Information till småföretagare	<u>2 240</u>	<u>2 524</u>	<u>3 872</u>
<b>Totalt</b>	<b>9 123</b>	<b>10 027</b>	<b>9 825</b>

För varje verksamhetsgren redogörs för de viktigaste insatserna och vilka resurser som lagts ned. Verksamhetsgrenen *Normgivningsarbete och myndighetskontakter* består av olika delområden. I resultatredovisningen för denna gren redovisas vilken verksamhet som har bedrivits och resursinsatserna för respektive delområde.

*1. Normgivningsarbete och myndighetskontakter***Normgivningsarbete och myndighetskontakter, totalt verksamhetsgren (tkr)**

2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
7 733	7 768	6 155	6 007	7 965	9 614	9 242	7 684	7 046	5 762

Utfärdande av kompletterande normgivning

BFN:s normer ges ut i en särskild serie som heter ”*Bokföringsnämndens allmänna råd*”. De förkortas BFNAR och anges med uppgift om år och ordningsnummer. I enlighet med vad som gäller för statliga myndigheters normgivning innehåller de allmänna råden endast normer som BFN själv beslutat.

BFN:s allmänna råd kompletterar framför allt reglerna i bokföringslagen (1999:1078) och årsredovisningslagen (1995:1554) och preciserar innebörden av god redovisningssed. Normerna används av bokföringsskyldiga när de utformar bokföringsrutiner och upprättar årsbokslut eller årsredovisning. Normerna utgör dessutom ett stöd för revisorer och andra kontrollorgan i deras arbete. Nämndens normer används av domstolar när dessa tar ställning till om ett visst förfarande är förenligt med god redovisningssed, t.ex. vid prövning av värderings- och periodiseringsfrågor i skattemål.

BFN:s allmänna råd presenteras dessutom i de särskilda serierna ”*Bokföringsnämndens vägledning*” respektive ”*Bokföringsnämndens uttalanden*”. I dessa sammanställs det allmänna rådet med innehållet i lagar och andra författningar för att ge en samlad och strukturerad framställning av redovisningsreglerna på ett visst område. I vägledningarna och uttalandena ger nämnden också motiv och kommentarer till det allmänna rådet. Ofta kompletteras vägledningen eller uttalandet med exempel på hur redovisningen i praktiken ska gå till. Principiellt är skillnaden mellan en vägledning och ett uttalande att en vägledning behandlar ett större område medan ett uttalande avser en mer begränsad fråga.

Under de tio senaste verksamhetsåren har normgivningen varit enligt följande.

**Utgivna allmänna råd**

2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
7	12	1	1	5	5	2	9	4	1

Under 2017 har BFN gett ut ett nytt allmänt råd och 6 allmänna råd som innebär upphävande eller förändring av gällande allmänna råd.

Det nya allmänna rådet med tillhörande vägledning innehåller bestämmelser om årsbokslut för alla företag som avslutar den löpande bokföringen med ett årsbokslut och som inte har valt att upprätta ett förenklat årsbokslut.

Till följd av antagandet av det nya allmänna rådet med tillhörande vägledning har ett femtiotal äldre allmänna råd, rekommendationer och uttalanden upphävts.

Det allmänna rådet, med tillhörande vägledning, om bokföring har ändrats för att beakta ändringar i bokföringslagen vad gäller bl.a. bokföringsskyldigheten för filialer som bedriver näringsverksamhet i Sverige.

Det allmänna rådet, med tillhörande vägledning, om årsredovisning i mindre företag (K2) har ändrats bl.a. för att klargöra hur redovisning ska ske av ersättningsfond.

Det allmänna rådet, med tillhörande vägledning, om årsredovisning och koncernredovisning (K3) har ändrats vad gäller nedskrivning av anläggningstillgångar som används i verksamhet som omfattas av den kommunala självkostnadsprincipen.

Det allmänna rådet med tillhörande vägledning om frivillig delårsrapportering har upphävts eftersom det är inaktuellt utifrån gällande bestämmelser i årsredovisningslagen.

### *K-projektet*

Sedan flera år arbetar BFN med samlade regelverk för upprättande av årsbokslut, årsredovisning respektive koncernredovisning som tillsammans med reglerna för noterade företag kommer att omfatta fyra olika kategorier av regelverk (K1, K2, K3 och K4). Företag ska utifrån företagsform och storlek tillämpa något av regelverken i dessa kategorier.

Den första kategorin (K1) omfattar bl.a. enskilda näringsidkare, handelsbolag som ägs av fysiska personer och ideella föreningar vars nettoomsättning uppgår till högst tre mkr. Projektet har bedrivits tillsammans med Skatteverket och BAS-kontogruppen. Målet har varit att åstadkomma avsevärda förenklingar för företagen bl.a. genom att samordna redovisnings- och beskattningsreglerna och genom att samordna processen från löpande bokföring till deklaration.

Det finns hittills två allmänna råd i denna kategori: Enskilda näringsidkare som upprättar förenklat årsbokslut respektive Ideella föreningar och trossamfund som upprättar förenklat årsbokslut. Det finns planer på att inom denna kategori även ta fram ett allmänt råd för handelsbolag. Förutsättningarna för detta är beroende av utfallet av ett pågående lagstiftningsärende på skatteområdet.

Regelverket i den andra kategorin (K2) får tillämpas av mindre företag som ska upprätta årsredovisning. Det gäller exempelvis aktiebolag, ekonomiska föreningar och stiftelser, men kategorin omfattar även mindre företag som frivilligt väljer att upprätta årsredovisning. Flertalet företag uppfyller kriterierna för att kunna tillämpa det allmänna rådet. K2-regelverket är dock frivilligt och de företag som väljer att inte tillämpa K2-regelverket ska tillämpa K3-regelverket.

Under året har BFN antagit ett allmänt råd för företag som ska upprätta årsbokslut. Regelverket ska tillämpas av alla företag som avslutar den löpande bokföringen med ett årsbokslut och som inte har valt att upprätta ett förenklat årsbokslut.

Regelverket i den tredje kategorin (K3) ska tillämpas av större icke-noterade företag och av mindre företag som inte väljer ett förenklat regelverk.

Den fjärde kategorin (K4) omfattar företag som i sin koncernredovisning följer de internationella redovisningsreglerna (IFRS).

När regelverken har börjat tillämpas vidtar arbete med att förvalta dem. Under året har det gjorts flera ändringar för att beakta den fortlöpande utvecklingen på redovisningsområdet.

Den sammanlagda kostnaden under 2003 – 2017 för de olika regelpaketerna uppgår till följande:

<b>K-projektet (tkr)</b>	<b>2003 – 2017</b>
K1 – Enskilda näringsidkare som upprättar förenklat årsbokslut *)	3 145
K1 – Ideella föreningar och registrerade trossamfund som upprättar förenklat årsbokslut *)	2 050
K1 – Handelsbolag	55
K2 – Årsredovisning i mindre aktiebolag *)	13 180
K2 – Årsredovisning i mindre ekonomiska föreningar *)	1 635
K2 – Årsbokslut*)	13 980
K3 – Årsredovisning och koncernredovisning *)	20 700
K3 – Årsbokslut	590
Byte mellan K-regelverk *)	305
Förvaltning av beslutade K-regelverk	6 575
<b>Totalt</b>	<b>62 215</b>

\*) Beslutade allmänna råd

*Löpande bokföring, arkivering m.m.*

Sedan några år finns ett allmänt råd med tillhörande vägledning som omfattar regler om löpande bokföring, verifikationer, arkivering samt systemdokumentation och behandlingshistorik. Det allmänna rådet har ändrats under året för att beakta ändringar i bokföringslagen vad gäller bl.a. bokföringsskyldigheten för filialer som bedriver näringsverksamhet i Sverige.

*Utfärdande av kompletterande normgivning totalt*

<b>Utfärdande av kompletterande normgivning (tkr)</b>									
2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
3 947	6 203	4 350	3 688	6 594	8 989	8 172	6 604	5 318	4 241

För arbetet med kompletterande normgivning har kansliresurser motsvarande ca 3 355 timmar eller 2 310 tkr totalt tagits i anspråk under 2017. Efter fördelning av nämndens gemensamma kostnader uppgår den totala kostnaden för arbetet med kompletterande normgivning till ca 3 947 tkr. I dessa belopp ingår arbete med förvaltning av regelverken som beror på vidareutveckling och anpassning till ny lagstiftning.

Biträde åt Regeringskansliet i redovisningsfrågor

BFN är statens expertorgan på redovisningsområdet och biträder Regeringskansliet i redovisningsfrågor.



**Biträde åt Regeringskansliet i redovisningsfrågor (tkr)**

2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
248	231	168	172	108	12	31	27	84	27

Kansliresurser motsvarande 210 timmar eller 145 tkr har tagits i anspråk under året för arbetet med biträde åt Regeringskansliet i redovisningsfrågor. Efter fördelning av nämndens gemensamma kostnader uppgår beloppet till ca 248 tkr.

Deltagande i utredningar inom kommittéväsendet

Under 2017 har BFN deltagit i utredningen om Stärkt konsumentskydd på bostadsrättsmarknaden (SOU 2017:31).

**Deltagande i utredningar inom kommittéväsendet (tkr)**

2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
33	225	234	372	554	18	-	-	55	199

Kansliresurser motsvarande ungefär 30 timmar eller 20 tkr har tagits i anspråk under året för arbetet med utredningen. Efter fördelning av nämndens gemensamma kostnader uppgår beloppet till ca 33 tkr.

Yttranden avseende författningsförslag m.m.

I yttranden till Regeringskansliet och myndigheter belyser BFN i första hand den redovisningsmässiga innebörden och konsekvenserna av remitterade förslag.

BFN har under verksamhetsåret lämnat 26 yttranden till Regeringskansliet och 7 övriga yttranden. Under de tio senaste verksamhetsåren har nämnden avgett yttranden enligt följande.

**Yttranden över författningsförslag m.m. (antal)**

2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
33	33	33	25	19	24	25	14	32	22

**Yttranden över författningsförslag m.m. (tkr)**

2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
789	468	867	888	182	258	383	143	756	782

Den sammanlagda resursåtgången för arbetet med yttranden över författningsförslag m.m. har under 2017 uppgått till ca 670 timmar eller 465 tkr. Efter fördelning av nämndens gemensamma kostnader uppgår beloppet till ca 789 tkr.

Yttranden till domstolar om vad god redovisningssed innebär i olika avseenden

Förutom direkt normgivning har BFN beredskap att avge yttranden i olika redovisningsfrågor. Yttranden till domstolar syftar till att klargöra innebörden av god redovisningssed. Yttranden lämnas till Högsta förvaltningsdomstolen och andra domstolar samt till Skatterättsnämnden.

Under de tio senaste verksamhetsåren har nämnden avgett yttranden enligt följande.

**Domstolsyttranden (antal)**

2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
1	-	-	1*	1	0	1	4*	3	1

\* Yttrandet 2014 samt ett yttrande 2010 avser Skatterättsnämnden

**Domstolsyttranden (tkr)**

2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
86	-	-	127	130	85	270	624	517	130

Den sammanlagda resursåtgången för arbetet med domstolsyttranden under 2017 uppgår till ca 75 timmar eller 50 tkr. Efter fördelning av gemensamma kostnader uppgår beloppet till 86 tkr.

Hur arbetet i andra normgivande organ på redovisningsområdet har följts samt hur samarbetet med dessa har bedrivits

BFN deltar också i normgivningsarbete som bedrivs av andra organ. Nämnden bidrar på detta sätt till att främja utvecklingen av god redovisningssed även inom områden där nämnden inte själv direkt verkar. Det är också viktigt att nämnden deltar i nationellt och internationellt utbyte med lagstiftare och andra normgivare. Sådana kontakter är nödvändiga inte bara för att påverka beslutsfattande och sprida kunskap om svenska redovisningsregler utan också för att nämndens handläggare ska kunna hålla sig informerade om hur man på andra håll valt att lösa redovisningsproblem som är eller kan bli aktuella i Sverige. Det är särskilt viktigt att hålla kontakten med företrädare för EU-kommissionen för att kunna följa utvecklingen på redovisningsområdet i EU:s medlemsstater.

BFN deltar, genom beslut av Regeringskansliet, sedan 2014 i arbetet i EU:s föreskrivande kommitté för redovisningsfrågor (Accounting Regulatory Committee, ARC). Kommittén medverkar vid EU-kommissionens beslut om antagande av lagstiftning om finansiell rapportering i noterade bolag. Därtill bistår BFN, tillsammans med andra svenska organisationer, EU-kommissionens översättningstjänst vid översättning av de internationella standarder som antas genom kommitténs arbete.

Sedan 2015 deltar BFN i arbetet i EU:s granskningskommitté för redovisningsdirektivet (Accounting Directive Committee, ADC).

BFN har under 2017 deltagit i IASB:s (International Accounting Standards Board) årliga möte för normgivare.

BFN deltar sedan 2016 i Small and Medium-sized Entities Implementation Group (SMEIG). SMEIG är rådgivande organ till IASB i frågor som rör redovisningen i små och medelstora företag. Under året har detta arbete bl.a. lett fram till publicering av material som är ägnat underlätta tillämpningen av den internationella normgivningen.

BFN är representerade i Rådet för Kommunal Redovisning som har som huvuduppgift att främja och utveckla god redovisningssed i kommuner, landsting och kommunalförbund i enlighet med lagen om kommunal redovisning.

BFN är medlem i den ideella föreningen BAS-intressenternas Förening (efter regeringens medgivande). Föreningen har till ändamål att genom dotterföretaget BAS-kontogruppen i Stockholm AB förvalta och vidareutveckla BAS-kontoplanen och produkter i anslutning till denna. BAS-verksamheten har stor betydelse för redovisningen i Sverige.

Samråd har vid behov skett med Rådet för finansiell rapportering.

För samarbetet med andra normgivande organ har den sammanlagda resursåtgången under 2017 uppgått till ca 460 timmar motsvarande 320 tkr. Delområdet har därutöver haft direkt hänförliga kostnader avseende bl.a. resekostnader och medlemsavgift om ca 83 tkr. Efter fördelning av nämndens gemensamma kostnader uppgår beloppet till ca 625 tkr.

Under de tio senaste verksamhetsåren har nämnden lagt resurser på samarbete med andra normgivande organ enligt följande.

#### **Samarbete med andra normgivande organ (tkr)**

2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
625	414	455	576	371	227	366	242	206	337

#### Biträde åt andra myndigheter i redovisningsfrågor

Bokföringsnämnden biträder förutom Regeringskansliet också andra myndigheter i redovisningsfrågor. Under 2017 har nämnden biträtt bl.a. Regeringskansliet, Bolagsverket, Ekobrottsmyndigheten, Finansinspektionen och Skatteverket. Personal från kansliet har även utbildat och haft erfarenhetsutbyte med Domstolsverket samt bistått med uppdatering av SFTI-Handledning Elektronisk fakturering i den offentliga sektorn. Bakom den senare står Sveriges Kommuner och Landsting, Ekonomistyrningsverket och Upphandlingsmyndigheten.

Den sammanlagda resursåtgången för biträde åt andra myndigheter under 2017 uppgår till ca 400 timmar motsvarande 275 tkr. Efter fördelning av nämndens gemensamma kostnader uppgår beloppet till totalt ca 470 tkr.

Under de tio senaste verksamhetsåren har nämnden lagt resurser på biträde till andra myndigheter enligt följande.

#### **Biträde åt andra myndigheter i redovisningsfrågor (tkr)**

2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
470	227	81	184	26	25	20	44	110	46

#### Digital hantering av finansiell information

Regeringen har uppdragit till Bolagsverket att införa en tjänst för ingivning av finansiell information avseende årsredovisningar m.m. Uppdraget ska slutredovisas senast den 31 mars 2018 och genomföras i samarbete med BFN, Skatteverket och Statistiska centralbyrån.

Under 2017 har BFN avdelat personalresurser för detta samarbete. En person har anställts uteslutande för projektet och redan anställd personal har arbetat med projektet under delar av sin arbetstid. Den sammanlagda resursåtgången har under 2017 uppgått till ca 1 690 timmar, motsvarande 1 145 tkr. Efter fördelning av direkta kostnader och nämndens gemensamma kostnader uppgår beloppet till totalt ca 1 535 tkr. BFN har fakturerat Bolagsverket dessa kostnader. Samarbetet har alltså inte belastat myndighetens ordinarie anslag.

#### Bedömning av verksamheten

Lagstiftningen på redovisningsområdet är s.k. ramlagstiftning, som förutsätter kompletterande normgivning. Genom att fylla ut de områden som inte reglerats i lag bidrar de redovisningsnormer som BFN ger ut till att förbättra kvaliteten på företagens löpande bokföring och årsredovisningar respektive årsbokslut. BFN:s normer avseende t.ex. värderingsfrågor tydliggör god redovisningssed vid värderingen av tillgångs- och skuldposter. Nämndens bedömning är att det därigenom blir lättare att jämföra olika företags årsredovisningar respektive årsbokslut och att förutsättningarna för att analysera företagens ekonomiska situation därmed har förbättrats. Normerna underlättar således för finansiärer, anställda och det allmänna, bl.a. Skatteverket, att korrekt bedöma företagens ställning och resultat.

BFN har under flera år arbetat med att förenkla redovisningsreglerna för företagen. Arbetet har bedrivits dels genom insatser i samband med förslag till ny lagstiftning, dels genom att förenkla reglerna i BFN:s allmänna råd. Behovet och intresset hos företagen av förenklingar är mycket stort. Nämndens uppfattning är att det arbete med förenklingar som bedrivits nu fått resultat bl.a. genom ny lagstiftning som innehåller förenklade redovisningsregler samt nämndens arbete med samlade regelverk för olika kategorier av företag.

Nya regelverk har successivt börjat tillämpas såväl för den löpande bokföringen som för årsredovisning och koncernredovisning. Regelverken har ersatt tillämpningen av äldre normgivning. Samtliga regelverk för bokföring och offentlig redovisning är beslutade och under 2017 har regelverket om årsbokslut färdigställts.

BFN har beredskap att lämna yttranden till domstolarna som ger besked om vad nämnden anser vara god redovisningssed och kan på så sätt ge domstolarna underlag för bedömning.

Effekterna av nämndens insatser inom det normgivningsarbete som bedrivs av andra organ är svåra att utvärdera. Det är dock nämndens uppfattning att nämndens deltagande förbättrar kvaliteten på såväl BFN:s som andra organs normgivning och myndighetsutövning. En ökad medverkan i det internationella samarbetet på området ger också möjlighet att följa och påverka utvecklingen på redovisningsområdet och på det sättet utveckla en modern och internationellt samordnad svensk normgivning.

Samarbetet med andra myndigheter har lett till en ökad förståelse för respektive myndighets förutsättningar och förbättrande förutsättningar för framtida samverkan.

Genom att offentliggöra års- och koncernredovisning digitalt minskas företagens uppgiftsbörda och myndigheters och näringslivets informationshantering blir effektivare. Det är lämpligt att BFN deltar i detta arbete eftersom det är nära kopplat till nämndens normgivningsverksamhet och sakkunskap i övrigt.

## 2. Information till småföretagare m.m.

**Information till småföretagare m.m, totalt verksamhetsgren (tkr)**

2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
2 668	2 578	3 996	3 470	2 425	1 429	1 857	1 439	1 536	2 576

Syftet med BFN:s informationsgivning till småföretagare är att på ett enkelt och lättförståeligt sätt tillhandahålla besked om hur lagens grundläggande krav på bokföringen och den offentliga redovisningen uppfylls. I det ingår att BFN ger information om innehållet i redovisningsreglerna (främst per telefon och e-post) till enskilda företag. Under 2017 besvarade BFN ca 1735 frågor per telefon och ca 1640 frågor per e-post. Utvecklingen under de senaste tio åren visas i tabellen nedan. De totala kostnaderna under 2017 för BFN:s informationsservice uppgår till ca 1 944 tkr.

**Rådgivning, antal frågor via telefon**

2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
1 735	1 610	2 085	1 970	2 300	2 070	1 890	1 840	1 920	1 900

**Rådgivning, antal frågor via e-post**

2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
1 640	1 420	1 615	1 490	1 420	1 110	1 220	1 050	1 070	1 020

Det är BFN:s ambition att kontinuerligt förbättra myndighetens service och tillgänglighet. Under 2016 togs en ny webbplats i drift. Det statistikverktyg som var avsett att mäta trafiken på webbplatsen under 2016 visade sig inte ha tillräckligt hög säkerhet. Någon statistik för 2016 har därför inte kunnat tas fram.

**Webbplats, antal besök (tusental)**

2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
280	*)	247	277	228	198	167	137	131	*)

\*) Statistik saknas för 2016 och 2008

BFN har en tjänst med ett elektroniskt nyhetsbrev med information om de nyheter som publiceras på webbplatsen.

**Elektroniskt nyhetsbrev, antal prenumeranter**

2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
8 350	7 950	7 900	8 800	8 200	7 700	7 200	6 600	6 100	5 800

Alltsedan 1990-talet finns en bokföringshandledning för blivande eller nyblivna företagare. Handledningen finns tillgänglig i elektronisk form på nämndens webbplats. Distributionen av handledningen i tryckt form hanteras av FAR AB och BFN har därför inga kostnader för distributionen.

Som en del av normgivningsprojektet för enskilda näringsidkare som väljer att upprätta ett förenklat årsbokslut finns en informationsbroschyr. Broschyren innehåller lättbegriplig information om hur en enskild näringsidkare ska bokföra i enlighet med BFN:s allmänna råd. Broschyren finns tillgänglig i elektronisk form på nämndens webbplats och kan beställas i tryckt form från Skatteverket som ansvarar för distributionen.

På myndighetens webbplats finns en informationsskrift om bokföringslagens innehåll. Skriften riktar sig till ideella föreningar, samfällighetsföreningar och registrerade trossamfund.

BFN har under 2017 deltagit med en monter vid en mässa samt ställt upp som föreläsare i samband med arrangemang hos bl.a. Domstolsverket och Finansbolagens Förening. De totala kostnaderna för informationsinsatser av detta slag under 2017 uppgår till ca 128 tkr.

Kansliresurser motsvarande ca 2 240 timmar eller 1 530 tkr har tagits i anspråk under året för information till småföretagare. Efter fördelning direkta kostnader och av nämndens gemensamma kostnader uppgår den totala kostnaden för verksamhetsgrenen till ca 2 668 tkr.

#### Bedömning av verksamheten

Det finns stort behov och intresse bland företag att få information om innehållet i redovisningsreglerna. Detta framgår inte minst av de många telefonsamtal och e-brev som nämnden får, intresset för myndighetens webbplats samt antalet prenumeranter på nämndens elektroniska nyhetsbrev. Genom bl.a. BFN:s telefonrådgivning förbättras tillgängligheten och servicen till företagarna. De senaste åren har BFN även märkt att antalet frågor från nystartade aktiebolag har ökat och att frågorna är av ny karaktär och mer tidskrävande. Detta torde bero på att det startas fler företag och att många bolag har valt att inte anlita någon revisor eller annan rådgivare.

Under 2017 har kansliet dragit ner på tillgängligheten på telefon eftersom annat arbete behövs prioriteras. Trots det har antalet besvarade samtal och mail ökat jämfört med 2016.

Bokföringshandledningen för nyblivna företagare torde ha bidragit till att höja den genomsnittliga standarden på bokföringen i landets småföretag. Nämnden får ett flertal samtal som visar att den underlättar den praktiska bokföringshanteringen för personer som annars skulle ha haft svårt att uppfylla de krav som ställs av samhället.

Även om handledningen bidrar till att höja standarden i bokföringen hos företagen behöver det övervägas nya metoder att lämna information. Den tekniska utvecklingen talar för att BFN:s nya webbplats i framtiden kommer att kunna fylla den funktion handledningen hittills har haft. Även andra sätt att sprida information, t.ex. i samverkan med andra myndigheter, bör övervägas, i den utsträckning tillgängliga resurser medger det.

Broschyren som gäller bokföring i enskild näringsverksamhet är enligt nämndens bedömning viktig för att göra BFN:s normgivning mer lättillgänglig och begriplig för den enskilda näringsidkaren. Även här behöver det övervägas om informationen kan

lämnas på ett ännu mer lättillgängligt sätt med hjälp av modern teknik.

Ideella föreningar är en organisationsform som har ett särskilt behov av informationsmaterial eftersom dessa organisationer inte sällan saknar kunskap om redovisning. BFN får många samtal som rör bokföringsskyldighet i ideella föreningar. Informationsskriften är enligt nämndens bedömning till stor hjälp för dessa.

Informationsinsatserna om K-projektet har enligt nämndens bedömning varit viktiga av flera skäl. Det behöver skapas förståelse för varför reglerna är utformade som de är. Även om regelverken funnits på plats en tid uppkommer hela tiden tillämpningsfrågor. BFN publicerar principiellt viktiga klargöranden som BFN gjort i brevsvaret till enskilda frågeställare.



### 3. Övriga mål

#### Enkla och tidsenliga regler

BFN verkar för att regelverket är enkelt och anpassat till användarens behov.

BFN:s arbete med att skriva regelverk för de olika företagsformerna i kategori 1–3 utgår från de tilltänkta användarna och deras behov. För att undvika alltför många olika regelverk har regler för företag med liknande förutsättningar samlats i separata regelverk, där detta har varit lämpligt. Så har t.ex. reglerna för mindre företag samlats i ett regelverk som vid behov har kompletterats med särregler för olika associationsformer.

BFN arbetar aktivt med att reglerna ska vara enkla. Genom att BFN har valt ett regelbaserat regelverk, istället för ett principbaserat, har det blivit enklare för de mindre företagen att veta hur de ska redovisa. En enskild näringsidkare som väljer att upprätta ett årsbokslut i förenklad form eller ett aktiebolag som väljer att upprätta en årsredovisning enligt K2-reglerna kan förhållandevis enkelt skaffa sig information om de förenklingsregler som kan tillämpas.

Förutom att BFN arbetar med att reglerna i sak ska vara enkla arbetar BFN också med att språket i reglerna ska vara tydligt, modernt och enkelt. De allmänna råden skrivs ofta i form av punktlistor och tabeller.

#### Bedömning av åtgärderna

BFN:s arbete med nya regelverk har resulterat i att nya allmänna råd med vägledningar successivt har börjat tillämpas under de senaste åren. BFN:s uppfattning är att regelverken har tagits emot väl. En naturlig konsekvens av nya regelverk är att kansliet får frågor om tillämpningen. En del frågor har tagits om hand genom att BFN har publicerat svar på frågor som har ställts till nämnden. I en del fall har ändringar gjorts i regelverken för att tillmötesgå olika intressen. Anpassningar har gjorts till ny lagstiftning som till stor del är driven av en strävan mot enklare regler. Efter viss tid kommer det vara nödvändigt att göra en utvärdering av hur reglerna har fungerat i praktiken.

#### Redovisning av kompetensförsörjning

Enligt förordningen om årsredovisning och budgetunderlag ska myndigheten redovisa de åtgärder som har vidtagits i syfte att säkerställa att kompetens finns för att myndigheten ska kunna fullgöra sina uppgifter enligt instruktionen och regleringsbrevet. I redovisningen ska det ingå en analys och en bedömning av hur de vidtagna åtgärderna sammantagna har bidragit till fullgörandet av dessa uppgifter.

Eftersom BFN har få anställda får även små personalförändringar stor effekt vid beräkning av nyckeltal m.m. Att sätta upp mål baserade på förbättringar av nyckeltal för myndighetens kompetensförsörjning har därför inte bedömts som meningsfullt.

För att BFN ska kunna fullgöra sin uppgift som statens expertorgan på redovisningsfrågor är myndighetens mål för kompetensförsörjning på kort och lång sikt att:

- rekrytera och behålla personer med nyckelkompetens,
- avsätta resurser i form av tid och pengar till kompetensutveckling inom redovisningsområdet och inom andra områden som har betydelse för att uppnå effektivitet i arbetet.

I december 2017 arbetade åtta personer, fem kvinnor och tre män, vid BFN:s kansli. Flera av dem arbetade deltid. Medelåldern uppgick till 50 år.

BFN behöver både juridisk och ekonomisk kompetens för att nå verksamhetens mål. Tre av de anställda har juristexamen kompletterad med arbetserfarenhet från bl.a. förvaltningsdomstol och Skatteverket. Övriga har ekonomisk utbildning på akademisk nivå kompletterad med arbetserfarenhet från bl.a. Regeringskansliet, utredningsväsendet och redovisnings- respektive revisionsbranschen.

För att kunna rekrytera och behålla personal måste BFN vara en attraktiv arbetsgivare. Utvecklingssamtal och individuella lönesamtal hålls med alla anställda. BFN försöker möjliggöra varierande arbetsuppgifter och flexibilitet bl.a. avseende deltidsarbete. För att nå en god friskvård erbjuds de anställda friskvårdsbidrag samt möjlighet att träna på arbetstid.

Under 2017 har utbildning inriktats på tematiska kurser inom myndighetens specialistområde och ny lagstiftning som reglerar myndighetens verksamhet. För att kompetens ska överföras mellan medarbetarna försöker BFN att på ett informellt sätt avsätta tid för information och diskussion avseende de ärenden som handläggs av myndigheten. BFN:s medarbetare träffar regelbundet Finansinspektionens och Skatteverkets redovisningsexperter då bl.a. olika redovisningsfrågor diskuteras. Totalt har ca 85 timmar (65 timmar föregående år) redovisats som utbildning.

#### Bedömning av åtgärderna

När det gäller målet att rekrytera och behålla personal med nyckelkompetens bedömer BFN att de åtgärder som vidtagits har fungerat i huvudsak väl. Trots att personalomsättningen har varit relativt hög under de senaste åren har nyrekrytering kunnat göras. Den omständigheten att myndigheten är mycket liten gör emellertid att verksamheten är sårbar i ett kompetensperspektiv. Den nuvarande anslagsnivån är sådan att det inte varit möjligt att ersättningsrekrytera nyckelkompetens under 2017. BFN ser det som angeläget att åstadkomma en jämnare könsfördelning. De personer som slutat hos myndigheten senast har varit män vilket i samband med ersättningsrekryteringar har lett till att antalet kvinnor nu är fler än antalet män.

Målet att avsätta resurser för kompetensutveckling anser BFN uppnås endast delvis. En faktor som i och för sig har betydelse i sammanhanget är att expertis på området redan är representerad hos BFN och att det dagliga interna erfarenhetsutbytet därför spelar en särskild roll. Arbetsbelastningen är emellertid sådan att det är svårt att avsätta tillräckligt med tid för kompetensutveckling. Antalet nedlagda utbildningstimmar motsvarar ca en procent av arbetad tid.

**Resultaträkning (tkr)**

		<u>2017-01-01</u> <u>-2017-12-31</u>	<u>2016-01-01</u> <u>-2016-12-31</u>
<b>Verksamhetens intäkter</b>			
Intäkter av anslag		8 859	10 339
Intäkter av avgifter och andra ersättningar (Not 1)		1 535	0
Finansiella intäkter		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Summa intäkter</b>		<b>10 394</b>	<b>10 339</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Kostnader för personal	(Not 2, 3, 4)	-8 183	-7 992
Kostnader för lokaler		-832	-819
Övriga driftkostnader		-1 379	-1 528
Finansiella kostnader		0	0
Avskrivningar		<u>-7</u>	<u>-7</u>
<b>Summa kostnader</b>		<b>-10 401</b>	<b>-10 346</b>
<b>Verksamhetsutfall</b>		<b>-7</b>	<b>-7</b>
<b>Årets kapitalförändring</b>	(Not 5)	<b>-7</b>	<b>-7</b>

**Balansräkning (tkr)**

		<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Immateriella anläggningstillgångar</b>			
Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	(Not 6)	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Summa immateriella anläggningstillgångar</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Maskiner, inventarier m.m.	(Not 7)	<u>11</u>	<u>18</u>
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>11</b>	<b>18</b>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Fordringar hos andra myndigheter		<u>3</u>	<u>5</u>
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>3</b>	<b>5</b>
<b>Avräkning med statsverket</b>	(Not 8)	<b>1 809</b>	<b>1 507</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>1 823</b>	<b>1 530</b>

**Balansräkning forts. (tkr)**

		<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
<b>KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Myndighetskapital</b>	(Not 9)		
Statskapital		18	25
Balanserad kapitalförändring		0	0
Kapitalförändring enligt resultaträkningen		<u>-7</u>	<u>-7</u>
<b>Summa myndighetskapital</b>		<b>11</b>	<b>18</b>
<b>Avsättningar</b>			
Övriga avsättningar	(Not 10)	<u>172</u>	<u>157</u>
<b>Summa avsättningar</b>		<b>172</b>	<b>157</b>
<b>Skulder m.m.</b>			
Kortfristiga skulder till andra myndigheter		495	314
Leverantörsskulder		30	22
Övriga kortfristiga skulder	(Not 11)	<u>146</u>	<u>125</u>
<b>Summa skulder m.m.</b>		<b>671</b>	<b>461</b>
<b>Periodavgränsningsposter</b>			
Upplupna kostnader	(Not 12)	712	894
Övriga förutbetalda intäkter	(Not 13)	<u>257</u>	<u>-</u>
<b>Summa periodavgränsningsposter</b>		<b>969</b>	<b>894</b>
<b>SUMMA KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>1 823</b>	<b>1 530</b>

**Anslagsredovisning (tkr)****Redovisning mot anslag**

	Ingående överförings- belopp	Årets tilldelning enligt reglerings- brev	Utnyttjad del av medgivet över- skridande	Indragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överförings- belopp
02:1:13 ap. 1 Bokförings- nämnden, ramanslag	-19	9 959			9 940	-8 859	1 081*)

\*) Orsaken till att anslaget inte har förbrukats är i första hand dels att en person slutat under året och att tillgängligt anslag inte kunnat finansiera en ny tjänst, dels att kostnaderna för administration understigit budget.

Enligt BFN:s regleringsbrev för 2018 disponerar BFN 3 % av anslagsbehållningen.

## Noter (tkr)

### Kommentarer till noter

Belopp i tkr där annat ej anges. Då alla belopp är avrundade kan avrundningsdifferenser finnas.

### Tillämpade och ändrade redovisningsprinciper m.m.

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt med beaktande av tillämpliga föreskrifter och allmänna råd från Ekonomistyrningsverket.

Tillgångar avsedda för stadigvarande bruk med ett anskaffningsvärde på minst ett halvt prisbasbelopp och en beräknad ekonomisk livslängd på tre år eller längre definieras som anläggningstillgång. Följande avskrivningstider tillämpas:

Datorer	3 år
Kontorsmaskiner	4 år
Inventarier	7 år
Immateriella anläggningstillgångar	5 år

Endast belopp över 20 tkr periodiseras.

### Undantag enligt regleringsbrev

BFN ska inte finansiera investeringar i anläggningstillgångar som används i verksamheten med lån i Riksgäldskontoret enligt kapitalförsörjningsförordningen (2011:210). Sådana investeringar ska istället finansieras från anslaget.

BFN ska inte tillämpa räntekontokredit enligt kapitalförsörjningsförordningen.

Noter, forts. (tkr)

### Not 1 Intäkter av avgifter och andra ersättningar

	2017-01-01 <u>- 2017-12-31</u>	2016-01-01 <u>- 2016-12-31</u>
Avgiftsintäkter enligt 4 § avgiftsförordningen (1992:191)	1 535 <b>1 535</b>	- -

### Not 2 Kostnader för personal

	2017-01-01 <u>- 2017-12-31</u>	2016-01-01 <u>- 2016-12-31</u>
Totala kostnader för personal	8 183	7 992
varav lönekostnad exklusive sociala avgifter	4 708	4 586
varav arvoden till ledamöterna i BFN, exklusive sociala avgifter	295	324

### Not 3 Ersättningar och andra förmåner till ledamöterna i BFN (kr) samt uppgifter om ledamöternas styrelseuppdrag m.m. i andra statliga myndigheter och i aktiebolag

I beloppet för kostnader för personal ingår arvoden som har utbetalats till nämndens ledamöter under 2017.

Arvoden har utgått till:

Sten Andersson, ordförande	115 000
Peter Nilsson, vice ordförande	56 500
Sofia Bildstein-Hagberg	18 000
Marita Blomkvist	15 750
Mary-Anne Carlsson	20 250
Claes Eriksson	20 250
Lars Hansson	13 500
Bo Lindén	18 000
Christian Stralström	15 750
Katarina Tidén	13 500
Jenny Tiger	15 750
Olle Stenman (ordförande 2016)	28 750
Niclas Hellman (vice ordförande 2016)	13 000
Karin Berggren (ledamot 2016)	4 500
Caisa Drefeldt (ledamot 2016)	4 500
Anette Hedlund (ledamot 2016)	4 500



*Noter, forts. (tkr)*

BFN:s ledamöter har under året haft följande styrelseuppdrag m.m. i andra statliga myndigheter samt styrelseuppdrag i aktiebolag:

*Andersson* ordförande i Tillsynsnämnden för revisorer

*Nilsson* styrelseledamot i BAS-kontogruppen i Stockholm AB och PCN Konsult AB

*Bildstein-Hagberg* ersättare i Tillsynsnämnden för revisorer.

*Eriksson* styrelseledamot i BAS-kontogruppen i Stockholm AB

*Hansson* styrelseledamot i BAS-kontogruppen i Stockholm AB och Bläckbolaget i Lund AB

*Stralström* styrelseledamot i Baranduimi 3 AB (från 2017-12-05)

*Tiger* styrelseledamot i Goffels AB

#### **Not 4 Redovisning av sjukfrånvaro**

Myndigheter med högst tio anställda ska inte lämna uppgifter om de anställdas sjukfrånvaro. Eftersom BFN har färre än tio anställda lämnas inte någon uppgift.

#### **Not 5 Årets kapitalförändring**

	2017-01-01	2016-01-01
	<u>- 2017-12-31</u>	<u>- 2016-12-31</u>
Avskrivningar, ej anslagsavräknade	-7	-7
	-7	-7

Noter, forts. (tkr)

### Not 6 Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar

	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
IB anskaffningsvärde	35	35
UB ackumulerat anskaffningsvärde	35	35
IB ackumulerade avskrivningar	-35	-35
Årets avskrivning	<u>-</u>	<u>-</u>
UB ackumulerade avskrivningar	-35	-35
<b>Bokfört värde</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Not 7 Maskiner, inventarier m. m.

	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
IB anskaffningsvärde	171	171
Årets försäljningar / utrangeringar	<u>-22</u>	<u>-</u>
UB ackumulerat anskaffningsvärde	149	171
IB ackumulerade avskrivningar	-153	-146
Årets avskrivning	-7	-7
Årets försäljningar / utrangeringar	<u>22</u>	<u>-</u>
UB ackumulerade avskrivningar	-138	-153
<b>Bokfört värde</b>	<b>11</b>	<b>18</b>

Noter, forts. (tkr)

### Not 8 Avräkning med statsverket

	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
<i>Anslag i icke räntebärande flöde</i>		
Ingående balans	1 507	1 453
Redovisat mot anslag	8 859	10 357
Medel hänförliga till transfereringar m.m. som betalats till icke räntebärande flöde	-8 557	-10 303
<i>Fordringar/skulder avseende anslag i icke räntebärande flöde</i>	1 809	1 507
<i>Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag</i>		
Ingående balans	0	18
Redovisat mot anslag enligt undantagsregeln	0	-18
<i>Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag</i>	0	0
<b>Utgående balans</b>	<b>1 809</b>	<b>1 507</b>

### Not 9 Statskapital och övrigt myndighetskapital

	<u>Statskapital</u>	<u>Balanserad kap.förändr.</u>	<u>Kap.förändr. enl. resultaträkn.</u>	<u>Summa</u>
Ingående balans 2017-01-01 enligt fastställd balansräkning	25	0	-7	18
Disposition av föregående års kapitalförändring				
Omföring av föregående års avskrivning	-7	7		
Omföring till balanserad kapitalförändring		-7	7	
Årets kapitalförändring			-7	-7
<b>Utgående balans 2017-12-31</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>-7</b>	<b>11</b>

Noter, forts. (tkr)

### Not 10 Övriga avsättningar

	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
Ingående balans	157	143
Årets förändring	<u>15</u>	<u>14</u>
<b>Utgående balans</b>	<b>172</b>	<b>157</b>

Posten avser avsättning av medel för lokalt omställningsarbete om 0,3 procent av lönesumman.

### Not 11 Övriga kortfristiga skulder

	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
Personalens källskatt	143	121
Övriga skulder	<u>3</u>	<u>4</u>
<b>Utgående balans</b>	<b>146</b>	<b>125</b>

### Not 12 Upplupna kostnader

	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
Upplupna löner och arvoden inklusive sociala avgifter	162	153
Upplupen semesterlöneskuld inklusive sociala avgifter	461	685
Övriga kostnader	<u>89</u>	<u>56</u>
<b>Utgående balans</b>	<b>712</b>	<b>894</b>

### Not 13 Övriga förutbetalda intäkter

	<u>2017-12-31</u>	<u>2016-12-31</u>
Förutbetalda intäkter från Bolagsverket	<u>257</u>	-
<b>Utgående balans</b>	<b>257</b>	-

---

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Stockholm 2018-02-13

Sten Andersson  
*Ordförande*

Peter Nilsson  
*Vice ordförande*

Sofia Bildstein-Hagberg

Marita Blomkvist

Mary-Anne Carlsson

Claes Eriksson

Lars Hansson

Bo Lindén

Christian Stralström

Katarina Tidén

Jenny Tiger

BOKFÖRINGSNÄMNDEN - ORGANISATION 2018-02-13

*Ordförande*

**Sten Andersson**, justitieråd

*Vice ordförande*

**Peter Nilsson**, adjungerad professor

**Sofia Bildstein-Hagberg**,  
redovisningsspecialist  
(Svenskt Näringsliv)

**Marita Blomkvist**, universitetslektor  
(Göteborgs universitet)

**Mary-Anne Carlsson**, skatteexpert  
(Skatteverket)

**Claes Eriksson**, redovisningsexpert  
(Srf konsulterna)

**Lars Hansson**, utvecklingsstrateg  
(Föreningen SIE-Gruppen)

**Bo Lindén**, kansliråd  
(Finansdepartementet)

**Christian Stralström**, redovisningsspecialist  
(FAR)

**Katarina Tidén**, vice överåklagare  
(Ekobrottsmyndigheten)

**Jenny Tiger**, regelverksexpert  
(Svenska Bankföreningen)

**BFN:s KANSLIFUNKTION**

Postadress: Box 7849, 103 99 STOCKHOLM

Besöksadress: Brunnsgatan 3

Telefon: 08-408 989 90 (telefontid 9.30-11.30)

Telefax: 08-21 97 88

e-post: [bfm@bfm.se](mailto:bfm@bfm.se)

Internet: [www.bfm.se](http://www.bfm.se)

**Stefan Pärnhem** (kanslichef)

**Laura Bulnes Strähle** (handläggare)

**Anna Ersson** (handläggare)

**Karl Hansell** (handläggare)

**Catarina Ranta** (handläggare)

**Ulla Stenfors** (handläggare)

**Eva Sundberg** (handläggare)

**Sofia Danell Gimsenius**  
(assistent, tjänstledig)